

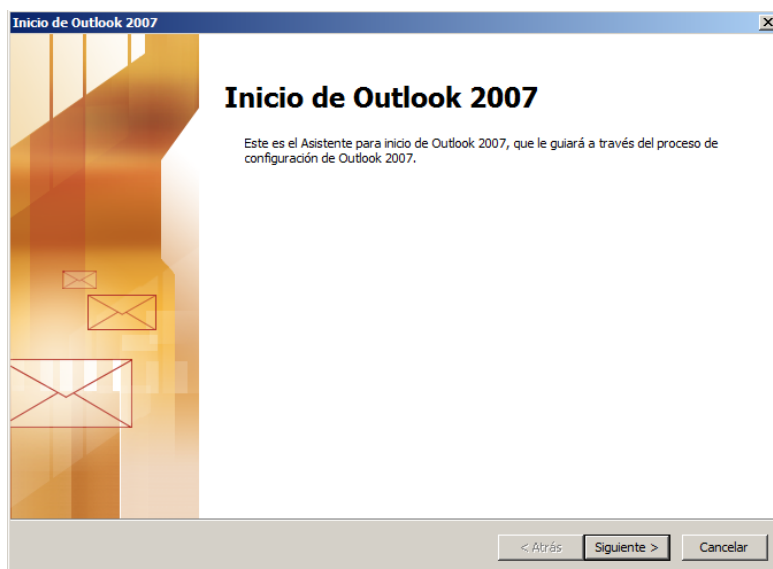
CONFIGURACION DE CORREO ELECTRONICO EN MS® OUTLOOK

MS® OUTLOOK 2007® / MS® OUTLOOK 2010®

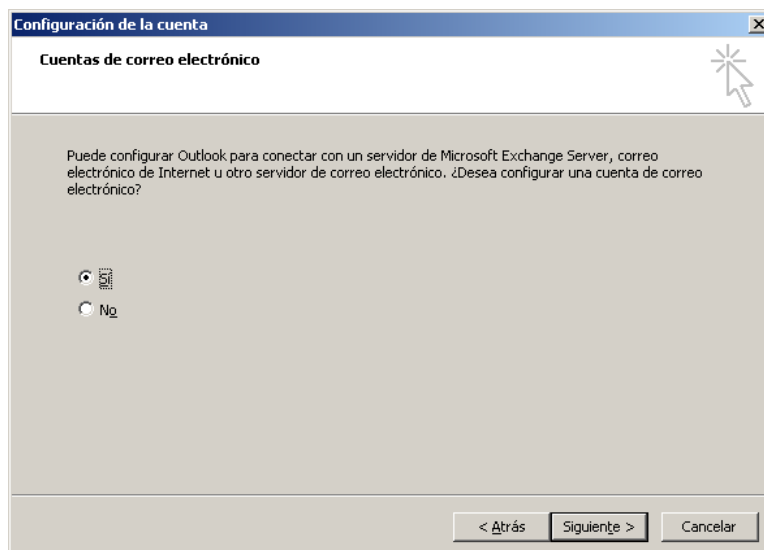
Rev. 1.1

Siga los siguientes pasos para configurar su cuenta de correo electrónico:

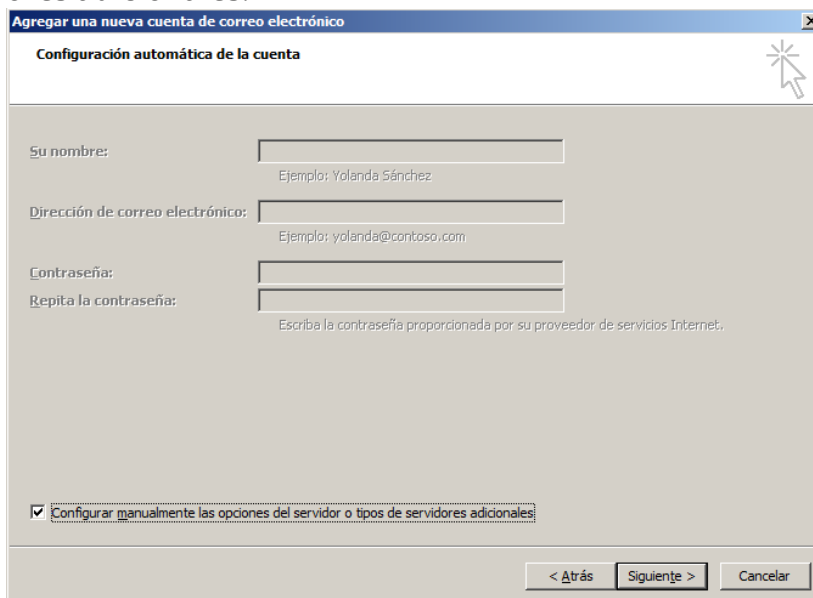
1. Ingrese a la aplicación MS Outlook. Si es la primera vez que inicia la aplicación, aparecerá la siguiente ventana, en caso contrario, continúe desde el paso 3:



2. En este caso, seleccione la opción **Siguiendo**, donde podrá ver la siguiente ventana:

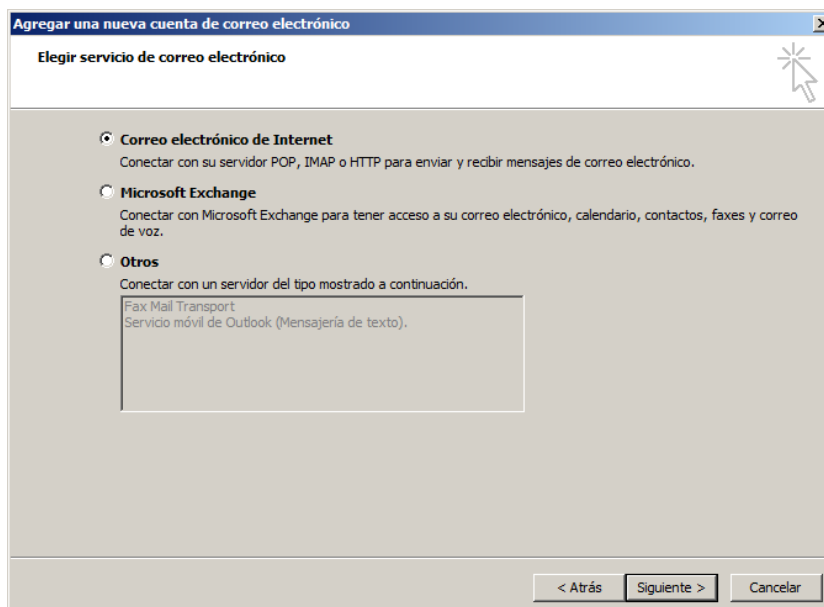


3. Seleccione la opción **Si**, luego **Siguiente**, para acceder a la configuración manual del tipo de cuenta, marcando la opción **Configurar manualmente las opciones del servidor o tipos de servidores adicionales**:



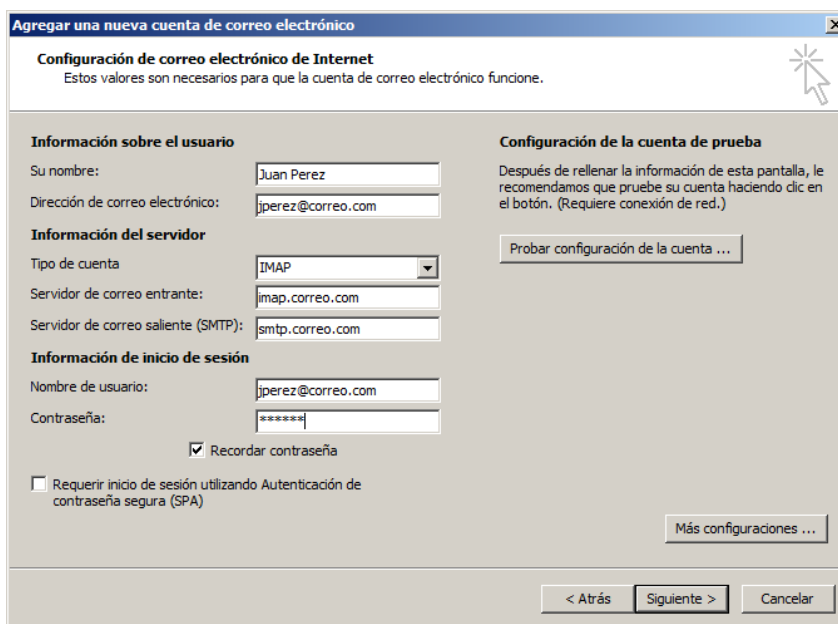
The screenshot shows a window titled "Agregar una nueva cuenta de correo electrónico" with a sub-header "Configuración automática de la cuenta". It contains four input fields: "Su nombre:" (with example "Ejemplo: Yolanda Sánchez"), "Dirección de correo electrónico:" (with example "Ejemplo: yolanda@contoso.com"), "Contraseña:", and "Repita la contraseña:". Below these is a checkbox labeled "Configurar manualmente las opciones del servidor o tipos de servidores adicionales" which is checked. At the bottom are buttons "< Atrás", "Siguiente >", and "Cancelar".

4. Marque la opción **Correo electrónico de Internet** y presione **Siguiente**:



The screenshot shows the same window with the "Elegir servicio de correo electrónico" tab selected. It features three radio button options: "Correo electrónico de Internet" (selected), "Microsoft Exchange", and "Otros". Each option has a brief description of the service. The "Otros" option includes a list box showing "Fax Mail Transport" and "Servicio móvil de Outlook (Mensajería de texto)". The "Siguiente >" button is highlighted.

5. La siguiente ventana aparecerá, donde será necesario rellenar los campos: nombre de usuario (es el mismo que la dirección de correo electrónico), clave y servidores entrante y saliente.



Aclaración sobre el campo **Tipo de cuenta**:

POP3

La ventaja principal que tiene este protocolo es que las carpetas, mensajes y otras opciones se guardan en la PC del cliente, con lo que es posible leer el correo recibido sin estar conectado a la red. Además, al descargar los mensajes, se libera espacio en la cuenta de correo, con lo que existe menos probabilidades que los mensajes reboten por falta de espacio.

IMAP

La principal diferencia respecto al anterior protocolo es que tanto los mensajes como las carpetas se guardan en el servidor. Esto, que puede parecer un inconveniente, es muy útil para conectarse desde PC compartidas, ya que los mensajes no pueden ser leídos por terceras personas.

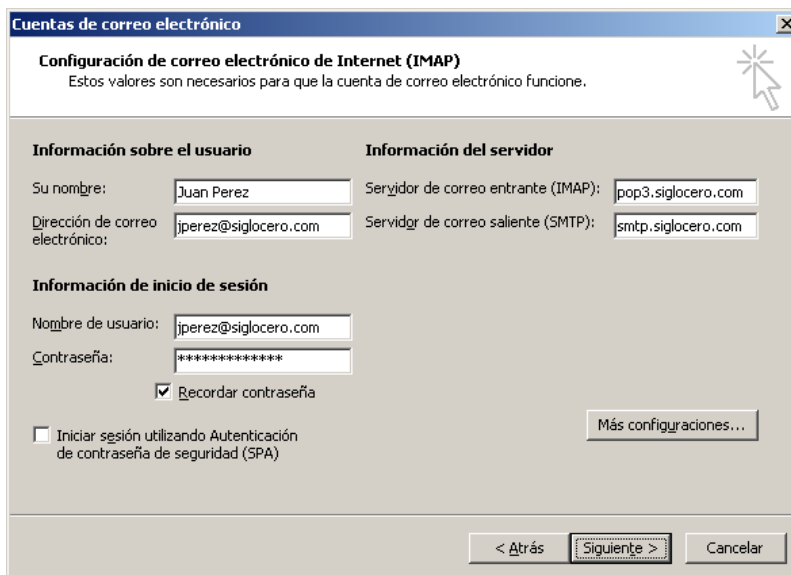
Aclaración sobre **Servidor de correo entrante** y **Servidor de correo saliente (SMTP)**

En ambos casos, el nombre de los servidores está precedido por el subdominio pop3, imap y smtp según se trate del servidor entrante POP3, entrante IMAP y saliente SMTP.

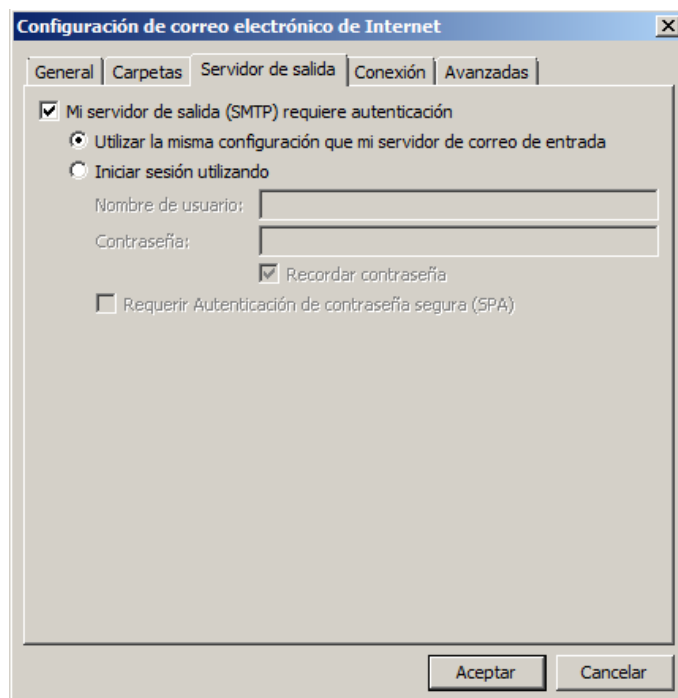
Por ejemplo, si su dominio a configurar es miempresa.com.ar, el servidor entrante será **pop3.miempresa.com.ar** o bien **imap.miempresa.com.ar**, según se tratase de POP3 o IMAP la opción que ha seleccionado en el campo Tipo de cuenta. Para el correo saliente, siempre será **smtp.miempresa.com.ar**.

Respetando estas directivas de nombres, se garantiza un correcto funcionamiento del cliente de correo.

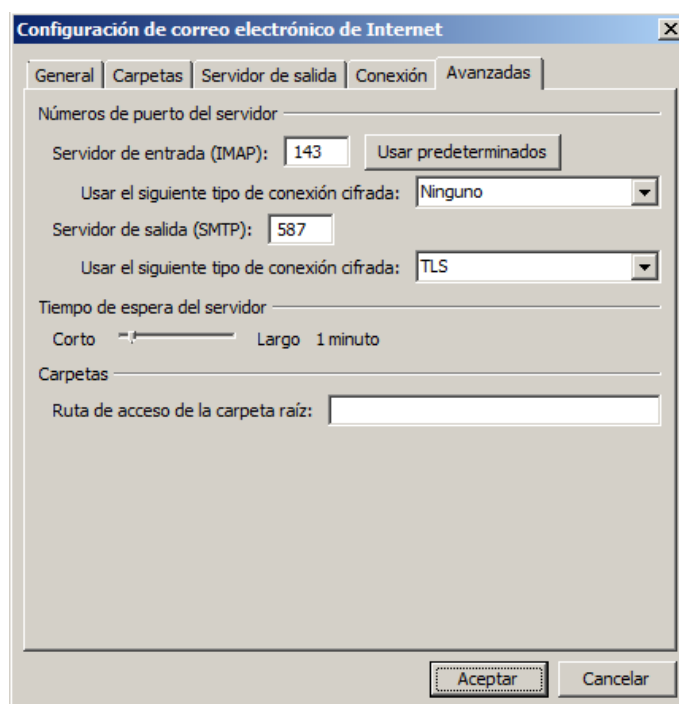
IMPORTANTE: no activar la opción **Requerir inicio de sesión utilizando Autenticación de contraseña segura (SPA)**.



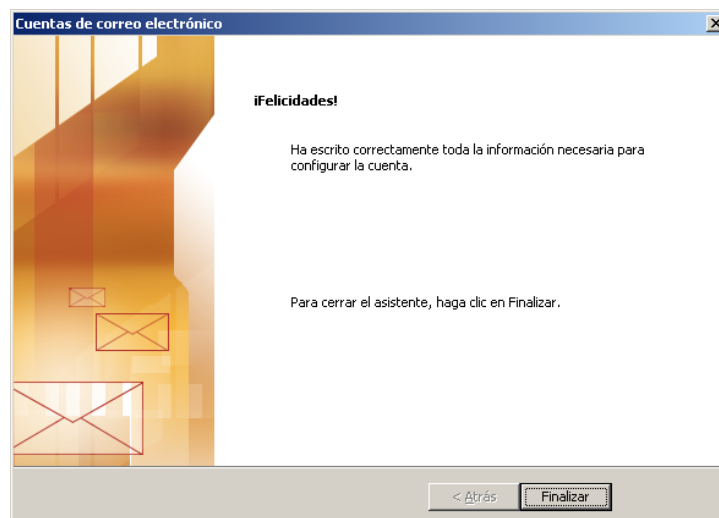
5. Antes de continuar, seleccione **Más configuraciones...**, para acceder a la configuración de autenticación de su cuenta. Seleccione la pestaña **Servidor de salida**, y en la misma, la opción **Mi servidor de salida (SMTP) requiere autenticación**.



6. En la misma ventana, seleccione la pestaña **Avanzadas**. Allí deberá cambiar la configuración del campo **Servidor de salida (SMTP)**, ingresando el valor **587** en lugar de **25** y luego seleccionado el valor **TLS** en el menú Usar el siguiente tipo de conexión cifrada. Presione **Aceptar** para regresar a la ventana principal.



7. En la ventana principal presione **Siguiente** para finalizar.



7. Para salir, seleccione **Finalizar**.

A partir de este momento, su cuenta se encuentra configurada y lista para operar.